

GUIA GRATUITO

# 25 Templates de Mensagens Prontas para WhatsApp Business

## 2026

Templates para vendas, atendimento, cobrança, agendamento, ausência, retenção e aniversários — prontos pra copiar e colar.

Por SocialHub - Plataforma brasileira de CRM e chatbot WhatsApp

# Como usar este guia

Este material reúne **25 templates testados** de mensagens WhatsApp para as situações mais comuns da operação comercial: primeira abordagem, follow-up, cobrança, agendamento, pós-venda, ausência, pedido de avaliação no Google, retenção de clientes inativos e aniversário.

**Como usar:** copie, substitua os campos entre **{chaves}** pelas informações do seu cliente e envie. Todos os templates foram escritos em tom humano e natural — evite mensagens robóticas copiadas palavra por palavra.

**Dica de ouro:** quem envia em volume deve configurar esses templates dentro de uma plataforma de WhatsApp Business com API oficial, pra evitar banimento. A SocialHub (anunciante do guia) oferece essa infraestrutura a partir de R\$ 199/mês — veja no final deste documento.

## Boas-vindas (primeira mensagem)

### TEMPLATE #1

Olá, {nome}! Tudo bem? Aqui é da {empresa}. Recebemos seu contato e já estou à disposição pra te ajudar. Em que posso ajudar hoje?

### TEMPLATE #2

Oi, {nome}! Que bom te ver aqui na {empresa}. Pra te atender melhor, pode me contar rapidinho o que você está procurando?

### TEMPLATE #3

{nome}, seja bem-vindo(a)! Você pediu informações sobre {produto} e tenho tudo pronto pra te passar. Quer falar agora ou prefere marcar um horário?

## Follow-up pós-contato (sem resposta)

### TEMPLATE #4

Oi, {nome}! Passando pra saber se você conseguiu dar uma olhada no material que te enviei sobre {produto}. Ficou alguma dúvida?

### TEMPLATE #5

{nome}, tudo certo por aí? Vi que você demonstrou interesse em {produto} na semana passada. Posso te ajudar em algo?

### TEMPLATE #6

Olá, {nome}! Só um toque rápido — segue o link do que conversamos: {link}. Qualquer dúvida, tô por aqui!

## Cobrança amigável

### TEMPLATE #7

Oi, {nome}! Tudo bem? Estou passando pra lembrar que o pagamento de {valor} referente a {item} vence em {data}. Qualquer dificuldade, me avisa!

### TEMPLATE #8

{nome}, bom dia! Percebemos que o pagamento de {valor} ainda está em aberto. Posso te ajudar com o boleto ou link de pagamento?

### TEMPLATE #9

Olá, {nome}! Para não perder o desconto por pagamento em dia, o vencimento é em {data}. Precisando de outra forma de pagamento, é só falar.

## Confirmação de agendamento

### TEMPLATE #10

Olá, {nome}! Só confirmando seu agendamento para {dia} às {hora}. Se precisar reagendar, me avise por aqui com antecedência. Até lá!

### TEMPLATE #11

{nome}, tudo certo pro nosso compromisso de {dia} às {hora}? O endereço é {endereço}. Qualquer coisa, é só chamar!

### TEMPLATE #12

Oi, {nome}! Seu horário amanhã ({dia}) às {hora} está confirmado. Responda SIM pra confirmar ou NÃO se precisar remarcar.

## Pós-venda / agradecimento

### TEMPLATE #13

{nome}, obrigado pela confiança! Já estamos preparando seu pedido. Você vai receber o rastreio por aqui assim que for despachado.

### TEMPLATE #14

Oi, {nome}! Queríamos agradecer pela compra. Como foi sua experiência até aqui? Seu feedback ajuda a gente a melhorar sempre.

## TEMPLATE #15

{nome}, seu pedido foi entregue! Esperamos que você ame tanto quanto a gente. Se tiver qualquer dúvida sobre {produto}, é só chamar.

## Ausência / fora do expediente

## TEMPLATE #16

Olá! Recebi sua mensagem fora do nosso horário de atendimento ({horario}). Assim que voltarmos, retornamos por aqui. Obrigado pela paciência!

## TEMPLATE #17

{nome}, obrigado pelo contato! No momento estamos com atendimento reduzido. Te respondo assim que possível, geralmente em até 2h úteis.

## TEMPLATE #18

Oi! Horário de atendimento: seg-sex, 9h-18h. Sua mensagem foi recebida e vamos responder assim que possível. Em urgência, escreva URGENTE na próxima mensagem.

## Pedir avaliação no Google

## TEMPLATE #19

Oi, {nome}! Que bom ter você como cliente. Se puder, deixa sua avaliação no Google? Leva só 30 segundos e ajuda muito a gente. Link: {link}

## TEMPLATE #20

{nome}, obrigado pelo atendimento! Se a gente entregou uma boa experiência, faria diferença se você compartilhasse no Google: {link}

## TEMPLATE #21

Oi, {nome}! Vi que você já faz parte do time de clientes. Que tal deixar 5 estrelas no Google pra ajudar novos clientes como você a nos encontrar? {link}

## Retorno de cliente inativo

## TEMPLATE #22

{nome}, há quanto tempo! Sentimos sua falta por aqui. Aproveita que esse mês temos {oferta} pra quem voltar. Topa saber mais?

## TEMPLATE #23

Oi, {nome}! Queria saber se está tudo bem com {produto} que você comprou. Alguma coisa mudou nas suas necessidades?

## TEMPLATE #24

{nome}, lembramos de você! Passando pra avisar que lançamos {novidade}. Quer ver como funciona?

## Aniversário do cliente

## TEMPLATE #25

{nome}, feliz aniversário! Que esse novo ciclo traga muita saúde e realizações. Como presente da gente pra você: cupom {codigo} válido por 7 dias. Aproveita!

# Automatize o envio desses 25 templates.

Copiar e colar funciona pra volume baixo. Quando sua operação cresce, você precisa de:

- ✓ Envio automático com personalização por cliente
- ✓ Gatilhos por ação (agendamento marcado, venda fechada, etc.)
- ✓ Múltiplos atendentes no mesmo número
- ✓ CRM com pipeline de vendas integrado
- ✓ API oficial Meta — zero risco de banimento

A partir de **R\$ 199/mês** — 3 usuários + 2 WhatsApps + IA.

**Agende uma demonstração gratuita →**  
**[socialhub.pro/demonstracao](https://socialhub.pro/demonstracao)**

BSP oficial Meta · Suporte em português · Sede São Paulo